**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕГРИВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОВАРШАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Постановление**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 24.09.2020 | **№** | 94-п |  | **р. п. Большегривское** |

О внесении изменений в постановление Администрации Большегривского городского поселения от 14.05.2012 № 33-п «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»

В целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации Большегривского городского поселения № 13 от 17.02.2012 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Большегривского городского поселения, руководствуясь Уставом Большегривского городского поселения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги № 33-п от 14.05.2012 г «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» следующие изменения:

***1.1. пункт 3.5 раздел 3 дополнить следующим абзацем***

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены заявителем:

а) на личном приеме;

б) по почте, в том числе электронной;

в) в форме электронного документа в порядке, предусмотренном пунктом 1 административного регламента.

В случае непредставления заявителем одного или нескольких документов, предусмотренных административным регламентом, должностное лицо, ответственное за прием заявления и документов, направляет заявителю письменное разъяснение (сообщает в устной форме на личном приеме либо направляет сообщение в электронной форме в случае поступления заявления и документов в форме электронного документа) о необходимости представления недостающих документов и делает на заявлении отметку об уведомлении заявителя о необходимости представить недостающие документы.

В случае подачи заявления и документов через Единый портал или Портал Омской области, информационная система регистрирует их автоматически, а также формирует подтверждение об их регистрации и отправляет соответствующее информационное сообщение в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале Омской области.

***1.2.пункт 2.3 раздел 2 дополнить следующим абзацем***

- В случае подачи заявления и документов через Единый портал или Портал Омской области, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает направление с использованием информационной системы результатов предоставления муниципальной услуги в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале Омской области.

# 2. Обнародовать(опубликовать) настоящее постановление на информационных стендах на территории городского поселения и обеспечить его размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большегривского городского поселения Д.Т.Смайлову.

Глава городского поселения Л.Я.Придчина